



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2019/2020
VERBALE DI STIPULA

Il giorno 20 luglio 2020 alle ore 11,00 nell'Ufficio del Direttore SGA

VIENE STIPULATO

il presente del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Tecnico Economico "Eugenio Montale" di Tradate a.s. 2019/20.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione illustrativa di legittimità giuridica redatta dal Dirigente Scolastico e della Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile redatta dal Direttore S.G.A., per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Prof. Giovanna Bernasconi

PARTE SINDACALE

RSU

Umberto De Rosa

O.O. S.S.

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2019/2020

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Tecnico Economico E. MONTALE" di Tradate.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2019/2020 e riguarda tutti gli aspetti normativi in coerenza con le previsioni del Contratto Collettivo Nazionale Lavoro- Comparto Istruzione e Ricerca 2016/18- sez. scuola, art 22 comma 4 lett C) punti c.1,c.5, c.6, c.8, c.9. e per la parte economica riguarda tutti gli aspetti relativi ai criteri per la ripartizione, l'attribuzione e la determinazione dei compensi di cui all'art.22 comma 4 lett C) punti c.2, c.3, c.4. c.7
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 15 luglio al 31 agosto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro 7 (sette) giorni successivi alla richiesta scritta e motivata per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro 30 gg dalla data del primo incontro.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale, tranne i casi in cui palesemente si riconosca l'impossibilità dell'applicazione ex tunc della clausola stessa.
4. Di ulteriore accordo sarà data informazione al personale con pubblicazione sul sito della scuola.

Art. 3– Verifica dell'attuazione dell'accordo

La verifica dello stato di attuazione del presente contratto si svolgerà al termine di ogni anno scolastico e comunque prima dell'inizio delle lezioni del successivo.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4– Composizione della delegazione trattante

1. La delegazione trattante si compone di:
 - Parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico
 - Soggetti eletti nelle Rappresentanze Sindacali Unitarie
 - O.O.S.S. territoriali, rappresentative e firmatarie del CCNL 2016/2018.
2. Le parti possono avvalersi nella contrattazione integrativa di esperti a cui vengono riconosciute specifiche competenze in materia, come supporto tecnico.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, le seguenti materie, in accordo con il vigente CCNL:
 - a. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 22, co. 4, lett c1);
 - b. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art.22, co.4, lett c2);
 - c. criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art 45, comma 1 del Dlgs 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art 22, co.4, lett c3);
 - d. criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art 1 comma 127 della Legge 107/2015 (art 22, co.4 lett c4);
 - e. i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990 (art 22, co.4 lett c5);
 - f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art 22, co.4 lett c6);
 - g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art 22, co.4 lett c7);
 - h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art 22, co.4 lett c8)
 - i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica art 22, co.4 lett c9)

Art. 7 – Oggetto di confronto

1. Sono oggetto di confronto a livello di istituzione scolastica le seguenti materie, in accordo con il vigente CCNL:
 - a. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo di Istituto (art 22, co.8 lett b1);
 - b. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art 22, co.8 lett b2);
 - c. i criteri per la fruizione dei permessi di aggiornamento (art 22, co.8 lett b3);
 - d. la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out (art 22, co.8 lett b4)

Art. 8– Oggetto di informazione

1. Sono oggetto di informazione a livello di istituzione scolastica le seguenti materie, in accordo con il vigente CCNL:
 - a. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art 22, co 9 lett b1);
 - b. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art 22, co 9 lett b2);
 - c. tutte le materie oggetto di contrattazione e confronto
2. Il Dirigente informa al parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nel corridoio piano inferiore della sede centrale dell'Istituto, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato in sede centrale, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del vigente CCNL di comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario sarà addetta a tale attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.

3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 13 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo sentito il DSGA.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità
 - b. sede presso cui effettuare la prestazione aggiuntiva
 - c. disponibilità espressa dal personale
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
5. Per particolari attività il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, secondo la normativa vigente. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Art. 14 – Docenti in part-time e attività funzionali

Relativamente al monte ore delle attività funzionali all'insegnamento, ex art 29 comma 3 lettere a) e b) per i docenti con rapporto di lavoro a tempo parziale sono determinate in misura proporzionale all'orario di insegnamento part-time.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 15 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
 - e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro
 - f. eventuali contributi dei genitori

- g. fondi per alternanza scuola/lavoro e altri compensi accessori di cui sono definiti i criteri di distribuzione nell'Allegato 3
2. Le risorse finanziarie disponibili ammontano ad € 44.722,66 lordo dipendente per funzioni strumentali, compiti specifici, FIS, cui vanno aggiunte le economie degli anni precedenti per € 3.949,71 lordo dipendente per un totale di € 48.672,37.

Art. 16 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:
- | | |
|------------------------------------------|------------|
| a. Funzioni strumentali al POF | € 2.859,57 |
| b. Incarichi specifici del personale ATA | € 2.308,12 |

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 17 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la qualità dell'offerta formativa, la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 18 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 16, e detratta la quota variabile dell'indennità di direzione per il Direttore S.G.A., che ammonta a € 3.300,00 lordo dipendente, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 31.997,07 (lordo dipendente) e per le attività del personale ATA € 8.207,61 (lordo dipendente).
2. L'assegnazione all'Istituto di organico potenziato consente di ridistribuire le economie derivanti dal loro utilizzo in particolari progetti secondo le competenze possedute. Le somme residue non impegnate, verranno eventualmente ridistribuite per il loro utilizzo previo accordo con la RSU.

Art. 18 bis – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 17, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, del CCNL vigente e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate e al lordo dipendente:
- Funzioni strumentali: € 2.859,57;
 - supporto alle attività organizzative (collaboratori del dirigente e sostituzione dirigente, formazione classi, commissione Orario, Referente e Commissione Registro elettronico, comm. Elettorale, commissione Invalsi,.....): € 9.975,00;
 - supporto alla didattica (coordinatori e segretari di classe, coordinatori di materia, tutor, segretario collegio docenti): € 13.037,50;
 - progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa: € 3.972,50;
 - attività d'insegnamento (corsi di recupero): € 5.000,00.
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
- intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti: € 8.203,00 (lordo dipendente);
 - assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica: € 2.300,00 (lordo dipendente);

Art. 19 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce in forma scritta (delibere Collegio Docenti e Funzionigramma) gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio ad inizio anno scolastico.
2. Nell'incarico sono indicati i compiti e gli obiettivi assegnati. Il compenso viene definito in sede di contrattazione d'Istituto.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
4. I docenti del potenziamento, sulla base delle indicazioni dei PTOF 2016/2019 e 2019/2022, del Collegio Docenti e dei dipartimenti disciplinari, svolgono attività di recupero e potenziamento nelle classi/nella scuola per l'attuazione degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 13.7.2015, n. 107. Le eventuali ore non programmate sono destinate alle supplenze.

Art. 20 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 21 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art 47 comma 1, lettera b) da attivare nella istituzione scolastica.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - comprovata professionalità specifica
 - disponibilità degli interessati
 - continuità di servizio
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
 - € 600,00 (lordo dip.te) per n. 2 unità di collaboratori scolastici
 - € 1.700,00 (lordo dip.te) per n. 3 unità di assistenti amministrativi

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 22 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali integralmente si rimanda.

Art. 23 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008.
2. Al RSPP compete un compenso pari a € 1.877,82 comprensivo di IVA (22%) e INARCASSA (4%) per l'a.s. 2019/2020, attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR.

Art. 24 - Le figure sensibili

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al servizio antincendio
 - ASPP
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie, appositamente formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 25 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
3. Nel caso in cui dovessero pervenire nuovi finanziamenti si procederà alla distribuzione sui progetti o sulle attività oggetto di decurtazione al momento della stipula del presente contratto.
4. Le somme residue non impegnate, verranno eventualmente ridistribuite per il loro utilizzo, previo accordo con la RSU.

Art. 26 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

ALLEGATI:

Allegato 1: Composizione fondo a.s. 2019/2020;

Allegato 2: Ripartizione fondo istituzione scolastica a.s 2019/2020 pers. Docente e ATA

Allegato 3: Criteri di ripartizione dei fondi alternanza scuola lavoro e altri compensi accessori 2019/20

Allegato 4: Criteri generali Bonus valorizzazione Merito 2019/20

COMPOSIZIONE FONDO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2019/2020

FONDO DI ISTITUTO A.S. 2019/2020

PARAMETRO DI CALCOLO	VALORE	FONDO SPETTANTE 01/09/19 - 31/08/20 (lordo Stato)	FONDO SPETTANTE 01/09/19 - 31/08/20 (lordo dipendente)
1 PUNTO EROGAZIONE DEL SERVIZIO	€ 2.541,87	€ 2.541,87	€ 1.915,50
PERSONALE DOCENTE ORGANICO DELL'AUTONOMIA E ATA IN ORGANICO DI DIRITTO ESCLUSI POSTI ACCANTONATI (65 DOCENTI + 20 ATA)	€ 328,23	€ 27.899,55	€ 21.024,53
65 DOCENTI ORGANICO AUTONOMIA SCUOLA SECONDARIA	€ 339,26	€ 22.051,90	€ 16.617,86
FONDO DI ISTITUTO		€ 52.493,32	€ 39.557,89

FONDO DI ISTITUTO 2019/2020 SUDDIVISO PER CATEGORIA DI PERSONALE

FONDO DI ISTITUTO 2019/2020 (lordo dipendente)	Indennità di direzione D.SGA da sottrarre alla disp. totale (lordo dipendente)	QUOTA DOCENTI SU ORGANICO (lordo dipendente)	QUOTA ATA SU ORGANICO- escluso D.SGA (lordo dipendente)
39.557,89 a cui si aggiunge Euro 9,298,06 Fondo Merito 2019-20 ai sensi art 1 comma 249 Legge Finanziaria 2020	€ 3.300,00	28.056,71 a cui si aggiunge quota di Euro 7.110,28 Fondo Merito 2019-20	8.201,18 a cui si aggiunge quota di Euro 2.187,78 Fondo Merito 2019-20

FUNZIONI STRUMENTALI E INCARICHI SPECIFICI PER L'A.S. 2019/2020

FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI			INCARICHI SPECIFICI ATA	
	LORDO STATO	LORDO DIP.TE	LORDO STATO	LORDO DIP.TE
Quota base spettante a tutte le tipologie di scuola	€ 1.414,99	€ 1.066,31	Quota di € 161,00 x numero posti in organico di diritto ATA esclusi D.SGA e posti accantonati (19)	€ 3.059,00
Quota di € 36,61 spettante per la dimensione dell'Istituzione Scolastica con riferimento al numero docenti in Organico autonomia (65)	€ 2.379,65	€ 1.793,26		
TOTALE	€ 3.794,64	€ 2.859,57	TOTALE	€ 3.059,00

AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO PER L'A.S. 2019/2020

	LORDO STATO	LORDO DIP.TE
Quota in base a indicatori relativi alla dispersione scolastica e alla presenza di alunni stranieri	1.358,56	1.023,78

ECONOMIE A.S. 2018/2019

	LORDO DIP.TE		LORDO DIP.TE
FONDO DI ISTITUTO DOCENTI	€ 3.940,36	FONDO DI ISTITUTO ATA	€ 6,43
FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI	€ 0,00	INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 2,92
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	2.401,77		

Handwritten signature and initials, possibly 'G. M...' and 'S. P...'.

ORE ECCEDENTI PER L'A.S. 2019/2020			ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA PER L'A.S. 2019/2020		
	LORDO STATO	LORDO DIP.TE		LORDO STATO	LORDO DIP.TE
Quota di € 48,39 per numero 65 docenti in Organico autonomia	3.145,35	2.370,27	Quota di € 86,06 x classi in organico di diritto (30)	2.581,80	1.949,59

ECONOMIE A.S. 2018/2019			
	LORDO DIP.TE		LORDO DIP.TE
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	3.773,63	ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	579,02

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature at the top and several smaller initials below it.

RIPARTIZIONE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA 2019/2020 - DOCENTI (LORDO DIPENDENTE)**FUNZIONI STRUMENTALI**

	COMP. FORFETT.	DOCENTI	DESCRIZIONE
FUNZIONE STRUM. 1	1.906,38	ACINAPURA+ PIGNI	ORIENTAMENTO (IN ENTRATA/USCITA)
FUNZIONE STRUMENTALE 2	953,19	VERGAGLIA	INTERNAZIONALIZZAZIONE
TOTALE	2.859,57		

COLLABORATORI DEL D.S.

	COMP. FORFETT.	DOCENTI	DESCRIZIONE
COLLABORATORI DEL D.S.	2.000,00	FARDELLI	COLLABORATORE VICARIO
COLLABORATORI DEL D.S.	1.500,00	CALABRESE	2^ COLLABORATORE DS
TOTALE	3.500,00		

ORE INSEGNAMENTO E CORSI DI RECUPERO

DESCRIZIONE	ORE NON INSEGNAMENTO	ORE INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE NON INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE INSEGNAMENTO	DOCENTI
Corsi recupero trimestre matematica (Euro 35)-Corsi di recupero IDEI- GIUGNO/LUGLIO(Euro 50)		100		5.000,00	
TOTALE	0	100	0,00	5.000,00	



 with Ca.

REFERENTI/COMMISSIONI			
DESCRIZIONE	ORE	SPESA	DOCENTI
REFERENTE PREVENZIONE DISAGIO	40	700,00	BORRELLI
REFERENTE PREVENZIONE BULLISMO	10	175,00	WONG
REFERENTE ANTIDROGA	6	105,00	GAREGNANI- PROCOPIO
REFERENTE VIOLENZA DONNE	6	105,00	GUARINI
REFERENTE TAVOLO CULTURA E CITTADINANZA	8	140,00	GAREGNANI
Commissione ORARIO	90	1.575,00	GHEZZO- CALABRESE
Commissione ELETTORALE	10	175,00	BROGGI-VOLPI
Commissione FORMAZIONE CLASSI	90	1.575,00	3 docenti
Commissione REGISTRO ELETTRONICO	20	350,00	GHEZZO- VOLPI
Referente INVALSI	20	350,00	FARDELLI
Commissione ORIENTAMENTO-in entrata-indirizzo-uscita	70	1.225,00	docenti coordinati da FS
TOTALE	370	6.475,00	

COMPENSI FORFETTARI			
DESCRIZIONE	ORE	SPESA	DOCENTI
COORDINATORI DI CL. (15 ore per classi 1^/2^/3^/4^ - 17 ore per classi 5^)	460	8.050,00	25 DOCENTI CL. DA 1^ A 4^ 5 DOCENTI CL. 5^
SEGRETARI DI CL. (6 ore)	180	3.150,00	30 DOCENTI
COORDINATORI MATERIA (4 ore)	60	1.050,00	15 DOCENTI
TUTORS x FIT	25	437,50	AMBRUOSO-IEMMALLO- PIGNI- MACEO-CIMINATA
SEGRETARIO COLLEGIO DOCENTI	20	350,00	CALABRESE
TOTALE	745	13.037,50	

PGM *11/11/14* *Lu An*

PROGETTI

DESCRIZIONE	ORE NON INSEGNAMENTO	ORE INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE NON INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE INSEGNAMENTO	DOCENTI referenti
PROGETTI					
Certificazioni linguistiche-inglese			0,00	0,00	Vergaglia
Certificazioni linguistiche-francese			0,00	0,00	Alsoli
Certificazioni linguistiche-spagnolo			0,00	0,00	Acinapura
Certificazioni linguistiche-tedesco			0,00	0,00	Ferrario- Pazzaglia
Certificazioni linguistiche-cinese	7		122,50	0,00	Fanizza
Conversazione lingua francese		0	0,00	0,00	Poretti
Ti rispetto, mi rispetto	3	20	52,50	700,00	Wong-Vanzulli- Mesiti
Montalent's Show			0,00	0,00	Oliva (+ esperto esterno)
Ed. alimentare, sess. Affettiva e reversione dipendenza (progetto Martina)	5		87,50	0,00	Garegnani
Scuola – volontariato	6	0	105,00	0,00	Volpi
Primo soccorso a scuola	5		87,50	0,00	Tenconi
Quotidiano in classe	8		140,00	0,00	Ferrari
Giochi logici e matematici	4		70,00	0,00	Abalsamo
CAMPUS	8		140,00	0,00	Pedetti
Giornate Scuola e Sport	9		157,50	0,00	Tenconi
Educare alla solidarietà con AVIS e ADMO	2		35,00	0,00	Pedetti
ECDL	6		105,00	0,00	Grosso, A.T. De Rosa
Montale Scuola Aperta	4		70,00	0,00	Fardelli-Wong
CLIL	20		350,00	0,00	Vergaglia
Istruzione Domiciliare		50	0,00	1.750,00	Docenti seconda necessità- ALUNNA CL 1
TOTALE	87	70	1.522,50	2.450,00	





Handwritten signature and initials, possibly reading "G. M. De Rosa".

DISPONIBILITA' PER FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2019/2020	2.859,57
SPESA TOTALE PER FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2019/2020	2.859,57
RIMANENZA	0,00

DISPONIBILITA' PER FONDO DI ISTITUTO DOCENTI A.S. 2019/2020	39.107,35
SPESA TOTALE PER FONDO DI ISTITUTO DOCENTI A.S. 2019/2020	31.985,00
RIMANENZA	7.122,35

AGGIORNATO CON ECONOMIE € 3.940,36 e Fondo Merito 2019-20

DISPONIBILITA' AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO PER L'A.S. 2019/2020	1.023,78
-----------------------------------------------------------------------------------	----------

 
Marta La Rosa

COMPITI SPECIFICI PERSONALE ATA - ART. 47 CCNL SCUOLA 2006/2009

ATTIVITA'	RIFERIMENTO NORMATIVO	LIQUIDAZIONE	DESTINATARI
Coordinamento area personale docente: coordina il servizio d'area e diventa referente per il personale docente. Gestisce autonomamente le assenze, le sostituzioni, la ricerca dei supplenti. Aggiorna le graduatorie. Gestisce tutte le attività di rilevazione inerenti i docenti	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 800,00	VALENTINI
Gestione in autonomia archivio cartaceo e gestione rete informatica segreteria	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 350,00	CAPOZZOLO
Attività di orientamento in entrata e in uscita, gestione infortuni	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 550,00	PASTORE
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 300,00	PALETTA
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 300,00	LONGO

DISPONIBILITA' PER COMPITI SPECIFICI 2019/2020	2.308,12
SPESA PER COMPITI SPECIFICI 2019/2020	2.300,00
RIMANENZA	8,12

COMPRENDE € 2,92 DA
ECONOMIE

Sam
Luigi Le Mon

PERSONALE ATA (A.A. - A.T. - C.S.) ATTIVITA' DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2019/2020

	ATTIVITA'	ORE	BUZZI	CAPOZZOLO	GENOVESE	MONISTERI	PASTORE	VALENTINI	D'AGOSTA	DE ROSA	LIBRICI	MAZZOTTA	BATTIATI	DI CORCIA	LONGO	MINARDI	NASISI	PALETTA	PIRAS	RIZZA	SERBATOIO
1	Ritiro quotidiani in edicola per progetto "Il quotidiano in classe"	6																4	2		
2	Sostituzione colleghi assenti (escluso per ferie)	18											2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	Collaborazione con il D.SGA per la rilevazione dei dati richiesti dagli organismi superiori (Ministero, Provincia, ecc).	32	32																		
4	Informatizzazione della segreteria, aggiornamento periodico delle procedure e dei programmi.	36	2		2	2			20	10											
5	Gestione programma infoschool; gestione programma pagelle e assenze, Esami di Stato	44		15	17	12															
6	Man. straordinaria dei laboratori e delle attrezzature informatiche	77							16	26	10	25									
7	Collaborazione alla gestione del sistema di tutela della privacy	14							14												
8	Apertura e vigilanza istituto dalle 7,30	15											3				3		3	3	3
9	Attività esterne (posta, banca, ecc...)	15														10		5			
10	Gest. del centralino telefonico. Supporto all'attività amm.va e didattica.	48													20		28				
11	Supporto ad attività amministrative	36											4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	Responsabilità alunni succursale e palestra	16											8							8	
13	Pulizia spazi esterni, area rifiuti e conferimento bidoni in area di raccolta	51											7	3	7	3	7	7	7	3	7
14	Aggiornamento graduatorie, supporto al D.S. per la messa a punto e gestione degli organici del personale docente.	50	50																		
15	Monitoraggio e rilevazione dati studenti, diplomati	20			20																
16	Controllo periodico dei computer	32								32											

[Handwritten signatures]

17	Collaborazione con RSPP per predisposizione materiale di atti relativi alla sicurezza	14						14													
18	Gestione LIM nelle classi e nei laboratori	32						8	8	8	8										
19	Coordinamento e gestione del sito internet dell'istituto, rilascia gli indirizzi mail e le password al personale, controlla periodicamente il sito internet e segnala eventuali modifiche da apportare	15							15												
20	Effettuazione turni pomeridiani durante iscrizioni	10			5	5															
21	Part. ai lavori nucleo autovalutazione. Coll. con Docente incaricato.	13						13													
		594	84	15	44	19	0	0	85	91	18	33	24	9	33	19	44	22	18	20	16

TOTALE A.A.	162	
TOTALE A.T.		227
TOTALE C.S.		205

LE ORE ESPOSTE NEL PROSPETTO SONO INDICATIVE. A FINE ANNO SCOLASTICO SI PROCEDERA' ALLA VALUTAZIONE DELL'IMPEGNO DI CIASCUNA UNITA' DI PERSONALE E AL LORO AUMENTO O DIMINUIZIONE, FERMO RESTANDO IL MONTE ORE MASSIMO

	COMP. ORARIO	ORE	TOTALE SPESA LORDO
ASSISTENTI AMMI.VI	14,50	162	€ 2.349,00
ASSISTENTI TECNICI	14,50	227	€ 3.291,50
COLL. SCOLASTICI	12,50	205	€ 2.562,50
TOTALE SPESA			€ 8.203,00
DISPONIBILITA' FIS CON ECONOMIE E FONDO MERITO 19/20			€ 10.395,39
RIMANENZA			€ 2.192,39

COMPENSI AL PERSONALE A.S. 2019/2020 COSTITUENTI SALARIO ACCESSORIO**PCTO A.S. 2019/2020****RIPARTIZIONE**

I finanziamenti MIUR relativi al PCTO comunicati per le attività di alternanza scuola lavoro a.s. 2019/2020 consistono in € 3.832,12 (4/12) e 7.656,51 (8/12), a cui si aggiungono le economie degli anni precedenti di € 20.556,39 per un totale disponibile di € 32.045,02.

In merito alla distribuzione del fondo 2019/2020 vengono definiti i seguenti criteri:

PERSONALE DOCENTE

- A) Per retribuire i docenti tutor interni fino a un massimo di 183 ore aggiuntive – 2 ore per chi si reca in azienda e 1 e ½ per chi telefona in azienda (considerato il numero di alunni di classe 4^a = 122 x 1,5 h ad alunno);
- B) Per retribuire i docenti referenti progetto fino a un massimo di 528 ore aggiuntive (considerati il numero degli alunni e le rendicontazioni pregresse)
- C) Per retribuire il docente esterno che svolge i corsi di formazione per gli alunni sulla sicurezza fino a un massimo di 44 ore;

PERSONALE ATA

- A) Per retribuire il personale ATA che predispone la documentazione, svolge attività contabile e di bilancio e supporto alle attività di alternanza scuola lavoro fino a un massimo di 82 ore (considerati il numero degli alunni e dei docenti impegnati).

Per una spesa complessiva, relativamente al personale interno ed esterno impegnato, di € 19.826,28 lordo Stato, calcolata al lordo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione. La quota rimanente di € 12.218,74 è riservata alle spese di viaggio, materiali e attività di alternanza degli alunni.

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO A.S. 2019/2020

Vengono previste n. 40 ore svolte dal personale Docente e n. 30 ore svolte dal personale ATA per una spesa totale di € 1.506,15 (lordo Stato). Spesa sostenuta con fondi MIUR.

MONTALENT'S SHOW SHORT A.S. 2019/2020

Vengono previste n. 22 ore svolte dal personale Docente per una spesa totale di € 510,90 (lordo Stato). Spesa sostenuta con fondi degli alunni.

ECDL A.S. 2019/2020

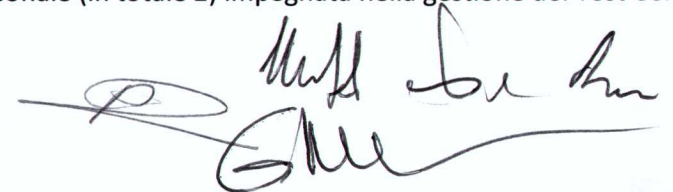
Vengono previste n. 20 ore svolte dal personale Docente e n. 20 ore svolte dal personale ATA per una spesa totale di € 1.682,90. Spesa sostenuta con fondi versati dai partecipanti ai corsi.

TEST CENTER A.S. 2019/2020

Verrà suddivisa in parti uguali tra i responsabili del Test Center la quota risultante dalla seguente formula:

Contributi versati per SKILL CARD e iscrizione ECDL meno spese sostenute per pagamento acquisto SKILL CARD e iscrizione esami ECDL.

Viene riconosciuta inoltre da fondi della scuola la somma forfettaria di € 150,00 lordo dipendente a ciascuna unità di personale (in totale 2) impegnata nella gestione del Test Center.



Bonus Valorizzazione Merito 2019/2020

L'importo attribuito alla scuola per il 2019/20 è di € 9.298,06 (lordo dipendente)

L'articolo 1 comma 249 della Legge Finanziaria 2020 ha modificato la destinazione del bonus merito docenti, che viene fatto confluire nel Fondo di Istituto, senza vincolo di destinazione.

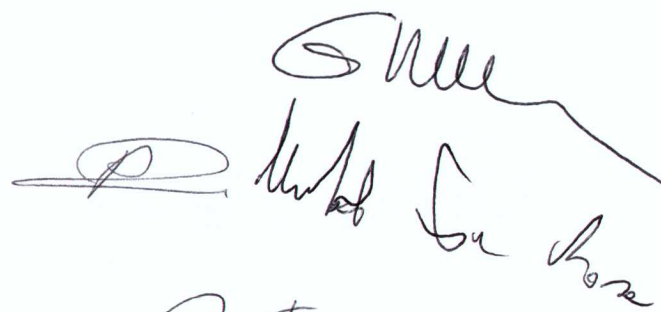
Alla luce della recente approvazione della Legge Finanziaria le risorse del "bonus docenti" sono state definalizzate e possono essere utilizzate dalla contrattazione integrativa alla stregua delle altre risorse del FIS a favore del personale scolastico (docente e Ata), senza ulteriore vincolo di destinazione, a differenza di quanto era stabilito dalla Legge 107/2015 che aveva appunto introdotto il bonus per la valorizzazione del merito, attribuito annualmente dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri individuati dal Comitato per la Valutazione dei docenti.

Con questa modifica legislativa si completa il percorso già attivato nel rinnovo del CCNL, che aveva fatto confluire le risorse destinate al bonus docenti nell'art 40 (fondo per il miglioramento dell'offerta formativa), che raccoglie tutte le risorse a disposizione della contrattazione decentrata di Istituto.

L'importo di € 9.298,06 assegnato all'ITE Montale per il 2019/20 è stato pertanto ripartito in modo proporzionale tra docenti e Ata, come segue:

€ 7.110,28 - DOCENTI

€ 2.187,78- ATA


Daniela Pautone



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile

Premessa	<p>IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI</p> <p>VISTO l'art.40 del D.Lgs. N.165/12001, in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi debbano tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;</p> <p>VISTO, in particolare, il comma 3 sexies dell'art.40 del D.L.vo n.165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnica finanziaria;</p> <p>VISTA la nota del Dipartimento Funzione Pubblica n.57093 del 30.11.2000;</p> <p>VISTA la C.M. 109 del 11.6.2001 e la nota prot. n.367 del 27.7.2001;</p> <p>VISTO l'art.6, comma 6, del CCNL 29.11.2007;</p> <p>VISTO l'art. 97, comma 1 del CCNL 19.04.2018;</p> <p>VISTO che in data 20/07/2020 è stato sottoscritto con la RSU di Istituto il contratto integrativo di istituto relativo all'a.s. 2019/2020;</p> <p>CONSIDERATO che la spesa prevista nel contratto trova la copertura finanziaria nel budget del fondo di istituto di cui alla comunicazione MIUR 21795 del 30/09/19 maggiorato dall'economie del fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2018/2019 e delle somme relative ai progetti di eventuale finanziamento esterno per la parte destinata ai compensi per il personale dell'istituzione scolastica;</p> <p>CONSIDERATO inoltre che la somma relativa al MOF non trova allocazione negli stanziamenti del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019/2020, in base alle disposizioni sul cedolino unico,</p> <p style="text-align: center;">Dichiara</p> <p>che la presente relazione illustrativa evidenzia le risorse assegnate al fondo per il miglioramento dell' offerta formativa e la distribuzione delle stesse per l'anno scolastico 2019/20.</p> <p>Il contratto d'Istituto esplicita in modo esauriente i criteri generali per l'impiego delle risorse e per l'individuazione del personale docente - ATA, nonché specifica la misura dei compensi da corrispondere per le varie attività deliberate dagli organi collegiali competenti.</p> <p>Nel contratto sono state rispettate le disposizioni vigenti in materia.</p> <p>Si comunica che tutto ciò che è contenuto nel contratto d'istituto risulta compatibile con gli stanziamenti previsti dal CCNL del 29.11.2007 e successive modificazioni e non comporterà oneri aggiuntivi.</p>
Composizione relazione tecnica (Circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)	Da quattro moduli: "Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio".





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo I

La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

in applicazione delle disposizioni del MIUR- Comparto scuola, è quantificato nei seguenti importi:

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

L'importo complessivo per l'anno scolastico 2019/2020 è stato calcolato sulla base dei parametri di cui all'intesa del 18/09/2019 e alla comunicazione MIUR 21795 del 30/09/19 e su un organico di diritto di:
nr. 65 docenti sec. sup.
nr. 20 A.T.A. (compreso DSGA)

Param. Finanz. Lordo dipendente	Param. Finanz. Lordo Stato (+ 32,70%)	Punti erog.	N. Add.	Lordo dipen.	Lordo stato (+ 32,70%)
€ 1.915,50 per ciascun punto di erogazione del servizio	€ 2.541,87 per ciascun punto di erogazione del servizio	1		1.915,50	2.541,87
€ 247,35 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente, educativo e ata	€ 328,23 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente, educativo e ata		85	21.024,53	27.899,55
€ 255,66 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente degli istituti secondari secondo grado	€ 339,26 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente degli istituti secondari secondo grado		65	16.617,86	22.051,90
			totale	€ 39.557,89	€ 52.493,32

Visto l'art. 3 comma 2 della sequenza contrattuale del 25/07/2008 dall'importo di cui sopra viene detratta la quota variabile dell'indennità di direzione prevista per il DSGA secondo i parametri della tabella 9.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Descrizione attività	Importo	N° addetti Docenti e ATA Organico di diritto	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
C) Ist. vert. ed istituti con almeno due punti di erogazione del serv. scol, ist. di sec. grado aggr. ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	€ 750,00		€ 750,00	€ 995,25
e) Complessità organizzativa	€ 30,00	85	€ 2.550,00	€ 3.383,85
Totale quota per indennità di direzione per il Direttore S.G.A.			€ 3.300,00	€ 4.379,10

FUNZIONI STRUMENTALI

QUOTA BASE 1.414,99

QUOTE DOC. O.D. 36,61 x 65 = 2.379,65

3.794,64 Lordo Stato – 2.859,57 Lordo Dip.
 =====

INCARICHI SPECIFICI

161,00 x 19 = **3.059,00 Lordo Stato - 2.305,20 Lordo Dip.**
 =====

ORE ECCEDENTI

48,39 x 65 = **3.145,35 Lordo Stato - 2.370,27 Lordo Dip.**
 =====

ATT. COMPL. EDUC. FISICA

86,06 x 30 **2.581,80 Lordo Stato - 1.949,59 Lordo Dip.**

AREE A RISCHIO A FORTE PROC. IMM. 1.358,56 Lordo Stato – 1.023,78 Lordo Dip.

Con nota prot. n. 21795 del 30/09/19 il MIUR ha comunicato gli importi del MOF a.s. 2019/2020 determinati sulla base dei parametri dell'intesa del 18/09/2019:





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

FIS	39.557,89	(loro dip.)	52.493,32	(loro stato)
FUNZ. STRUM.	2.859,57	(loro dip.)	3.794,64	(loro stato)
INC. SPEC.	2.305,20	(loro dip.)	3.059,00	(loro stato)
ORE ECCED.	2.370,27	(loro dip.)	3.145,35	(loro stato)
ATTIVITA' COMPL. ED. FISICA	1.949,59	(loro dip.)	2.581,80	(loro stato)
AREE A RISC. A FORTE P. IMM.	1.023,78	(loro dip.)	1.358,56	(loro stato)

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2019/2020 sono riepilogate come segue:

Descrizione	Risorse a.s. 2019/2020 (loro dipendente)	Risorse a.s. 2019/2020 (loro Stato)
Fondo dell'Istituzione Scolastica	39.557,89	52.493,32
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	2.859,57	3.794,64
Incarichi specifici al personale ATA	2.305,20	3.059,00
Ore di sostituzione docenti	2.370,27	3.145,35
Attività complementari di educazione fisica	1.949,59	2.581,80
Aree a rischio a forte processo immigratorio	1.023,78	1.358,56
TOTALE	50.066,30	66.432,67

Si rileva inoltre la disponibilità di € 9.298,06 quale bonus valorizzazione merito distribuito in modo proporzionale tra personale docente e personale ATA che non viene però utilizzata e che di conseguenza costituisce economia per l'a.s. 20/21 di € 7.110,28 per il personale docente ed € 2.187,78 per il personale ATA

Sezione II – Risorse variabili

Economie anni precedenti e finanziamenti MIUR, altri Enti e Privati:

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Economie FIS al 31/08/2019	3.946,79	5.237,39
Economie funz. strumentali docenti al 31/08/2019	0	0
Economie inc. specifici ATA al 31/08/2019	2,92	3,87
Economie ore di sostituzione docenti al 31/08/2019	3.773,63	5.007,61
Economie attività compl. educ. fisica al 31/08/2019	579,02	768,36
Aree a rischio a forte processo immigratorio	2.401,77	3.187,15
Totale	10.704,13	14.204,38

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Descrizione	Importo
Totale riduzioni	





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Risorse stabili	50.066,30	66.432,67
Risorse variabili	10.704,13	14.204,38
Totale	60.770,43	80.637,05

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Modulo II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili al contratto o comunque non regolate specificamente dal contratto sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal contratto in quanto vincolate nell'utilizzo somme relative a:

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo stato
Indennità di direzione DSGA	3.300,00	4.379,10
Ore ecced. Sost. colleghi assenti	6.143,90	8.152,96
Attività complementari di educazione fisica	2.528,61	3.355,47
Totale	11.972,51	15.887,53

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal contratto

DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DAL CONTRATTO

Finalizzazioni

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.O.F..

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

Personale docente:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2019/2020 (lordo dipendente)	Risorse anno scolastico 2019/2020 (lordo Stato)
Attività aggiuntive di insegnamento	2.450,00	3.251,15
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	5.000,00	6.635,00
Attività aggiuntive funzionali all'ins.to	21.035,00	27.913,45
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	3.500,00	4.644,50
Funzioni strumentali al POF	2.859,57	3.794,65
TOTALE COMPLESSIVO	34.844,57	46.238,75





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Personale ATA:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2019/2020 (lordo dipendente)	Risorse anno scolastico 2019/2020 (lordo Stato)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	8.203,00	10.885,38
Incarichi specifici	2.300,00	3.052,10
TOTALE COMPLESSIVO	10.503,00	13.937,48

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare
Voce non presente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per il contratto sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Somme non regolate dal contratto	11.972,51	15.887,53
Somme regolate dal contratto	45.347,57	60.176,23
Destinazioni ancora da regolare		
Totale	57.320,08	76.063,76

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in **€ 80.637,05 lordo Stato**, è stata prevista un'utilizzazione di risorse pari ad **€ 76.063,76** Lordo Stato (in percentuale: 94,33 %); **€ 57.747,18** Lordo Stato (compreso ore ecced. in sost. colleghi assenti e ore per attività complementari di educ. Fisica) per il personale docente in percentuale 75,92% ed **€ 18.316,58** Lordo Stato (compreso indennità di direz. DSGA) per il personale ATA in percentuale 24,08%,

Le unità di personale interessato sono complessivamente n. 85 di cui n. 65 docenti e n. 20 A.T.A. (compreso DSGA).





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Descrizione	Risorse a. scol. 2018/2019 Lordo Stato	Risorse a. scol. 2019/2020 Lordo Stato
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	€ 55.873,41	€ 52.493,32
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.768,22	€ 3.794,64
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.899,80	€ 3.059,00
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 2.745,60	€ 2.581,80
Fin. progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 2.443,79	€ 1.358,56
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	0	0
Ore sostituzione docenti ass.	€ 3.325,20	€ 3.145,35
TOTALE	€ 72.056,02	€ 66.432,67
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 6.122,57	€ 14.204,38
TOTALE COMPLESSIVO	€ 78.178,59	€ 80.637,05





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo IV

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

8

Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono imputate in un unico capitolo di spesa precisamente il cap. 2549 piano gestionale 05, quindi la verifica tra sistema contabile e dati del fondo di produttività è costante.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il limite di spesa del Fondo dell'anno 2018/2019 risulta rispettato:

Personale Docente

Descrizione	Risorse disp. a.s. 2018/2019 Lordo Stato	Risorse spese a.s. 2018/2019 Lordo Stato
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 1.207,57	//
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 7.962,00	€ 4.246,40
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 28.028,89	€ 27.738,94
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 4.644,50	€ 4.644,50
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.768,65	€ 4.768,65
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 3.677,83	€ 3.214,31
Fin. progetti aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0	0
TOTALE COMPLESSIVO	€ 50.289,44	€ 44.612,80





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Personale ATA:

Descrizione	Risorse disp. a.s 2018/2019 Lordo Stato	Risorse spese a.s. 2018/2019 Lordo Stato
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 10.752,68	€ 10.752,68
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 4.458,72	€ 4.458,72
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.919,40	€ 2.919,40
TOTALE COMPLESSIVO	€ 18.130,80	€ 18.130,80

La spesa complessiva per l'anno scol. 2018/2019 è stata di € 62.743,60 (Lordo Stato) a fronte di una disponibilità di € 76.947,98.

La differenza di € 14.204,38 L.S. - € 10.704,13 L.D. corrisponde all'importo riassegnato all'istituto e caricato al SICOGE quale giacenza POS 2019.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

- A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in **€ 80.637,05 lordo Stato**, è stata prevista un'utilizzazione di risorse pari ad **€ 76.063,76** Lordo Stato (in percentuale: 94,33 %); **€ 57.747,18** Lordo Stato (compreso ore ecced. in sost. colleghi assenti e ore per attività complementari di educ. Fisica) per il personale docente in percentuale 75,92% ed **€ 18.316,58** Lordo Stato (compreso indennità di direz. DSGA) per il personale ATA in percentuale 24,08%,
- Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;
- Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal POF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel POF per l'anno scolastico 2019/2020,





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

ATTESTA

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contratto.

Tradate, 20/07/2020
Prot. 1389

Il Direttore SGA
Calogero Tornabene





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Prot. n. 1384

Tradate, 20 luglio 2020

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2019/2020
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Legittimità giuridica

(art. 40 e 40 bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs 150/2009 e dalla Circolare del MEF n. 25 del 19 luglio 2012)

<i>Obiettivi</i>	<ul style="list-style-type: none">• Corretta quantificazione delle risorse• Adeguata finalizzazione dell'uso delle risorse• Rispetto della contabilità economico – finanziaria nei limiti della legge e del contratto• Facilitazione delle verifiche da parte degli Organi di Controllo• Trasparenza nei confronti del personale• Proficua collaborazione tra le Parti contraenti
<i>Modalità di redazione</i>	<p>La presente relazione illustrativa è stata redatta in considerazione del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19 luglio 2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico – finanziaria, ma contrassegnate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</p> <p>L'ipotesi del contratto integrativo d'Istituto, sottoscritta dalla RSU e da O.O.S.S. in data 20/07/2020 è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17, della Legge n. 135/2012 e dal C.C.N.L. vigente, dando continuità ad una proficua collaborazione fra le parti negoziali, coerente con le esigenze dell'utenza ed ha garantito i principi e le condizioni di base per il successo dell'azione formativa e amministrativa dell'Istituzione Scolastica.</p>
<i>Finalità</i>	<p>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2019/2020 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <p>a) area personale docente; b) area personale A.T.A.</p> <p>La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2019/2020 è stata preceduta, come di norma, dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività di insegnamento e delle attività funzionali all'insegnamento, dalla pianificazione delle stesse e dall'organizzazione e stesura del piano dei servizi per il personale A.T.A.</p>





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

	<p>Il Collegio dei Docenti ed il Consiglio d'Istituto hanno provveduto, all'inizio dell'anno scolastico, ad assolvere alcuni adempimenti di loro competenza, previsti da disposizioni legislative, da regolamentari e da norme contrattuali.</p> <p><u>Collegio dei docenti</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Elaborazione/ aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa;2. Definizione del Piano Annuale delle Attività dei docenti. <p><u>Consiglio d'Istituto</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Elaborazione e adozione degli indirizzi generali e definizione delle scelte generali di gestione e amministrazione della scuola;2. Adozione del Piano dell'Offerta Formativa.;3. Adattamento del calendario scolastico alle esigenze derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, nel rispetto del calendario regionale. <p>Nell'assemblea di inizio anno il personale A.T.A. ha discusso e approvato il piano delle attività per l'anno scolastico 2019/2020, proposto dal Direttore dei S.G.A. e adottato dal Dirigente Scolastico, in coerenza con gli obiettivi deliberati nel Piano dell'Offerta Formativa e le proposte formulate dallo stesso personale A.T.A.</p> <p>Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel C.C.N.L. vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali dell'Istituto: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano Annuale delle Attività del personale docente, Piano delle Attività del personale ATA, Regolamenti d'Istituto.</p> <p>Il presente contratto è stato emesso tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base dell'intesa tra le OO.SS. Comparto Scuola e il MIUR e delle economie degli anni precedenti</p> <p>E' stato preso in considerazione il totale del MOF per l'anno scolastico 2019/2020 finalizzato a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007, le risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33 (Funzioni Strumentali al P.O.F.) e all'art. 47 (Incarichi Specifici per il personale A.T.A.). La disponibilità delle risorse, per l'anno scolastico di riferimento, è determinata secondo i parametri indicati nella nota MIUR prot n. 21795 del 30/09/2019 emessa dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX (Risorse fisse) e dalle economie alla data del 31 agosto dell'anno precedente (Risorse variabili), al lordo dipendente.</p>
Struttura	<p>Composta da 2 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none">• Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;• Illustrazione articolata del Contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e del Contratto Nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse; altre informazioni utili.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto e autodichiarazione relativa agli adempimenti dell'atto unilaterale

Data di sottoscrizione	Incontri con RSU preintesa: 14 settembre 2019- 20 dicembre 2019 Firma Ipotesi: 20 luglio 2020
Durata	Anno scolastico 2019/2020
Composizione delegazione trattante (Incontri Pre-intesa)	PARTE PUBBLICA Dirigente Scolastico pro – tempore Dott.ssa Giovanna Bernasconi PARTE SINDACALE R.S.U D'ISTITUTO: <ul style="list-style-type: none">• A.T. Umberto De Rosa SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI <ul style="list-style-type: none">• CGIL/SCUOLA• CISL/SCUOLA:• UIL/SCUOLA:• S.N.A.L.S.
Composizione Parti ammesse alla contrattazione e firmatarie (Ipotesi)	PARTE PUBBLICA Dirigente Scolastico pro – tempore Dott.ssa. Giovanna Bernasconi PARTE SINDACALE R.S.U D'ISTITUTO: <ul style="list-style-type: none">• A.T. Umberto De Rosa (componente RSU firmataria) SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI <ul style="list-style-type: none">• CGIL/SCUOLA:• CISL/SCUOLA:• UIL/SCUOLA: (componente firmataria) Domenico Pantone• S.N.A.L.S:
Soggetti destinatari	Personale docente





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

	Personale A.T.A.
Materie trattate dall'atto unilaterale	<p>Da art. 6 comma 2 CCNL 2006/2009 – art 97, comma 1 CCNL 19.04.18</p> <p>a) Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, così come modificata e integrata dalla legge n° 83/2000 (lett. j);</p> <p>b) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (lett. k);</p> <p>c) Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs n° 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (lett. l);</p> <p>Gli argomenti dell'atto unilaterale emesso sono i seguenti:</p> <p>Disposizioni generali: Campo di applicazione, decorrenza e durata Interpretazione autentica Verifica dell'attuazione dell'accordo Relazioni e diritti sindacali: Composizione della delegazione trattante Rapporti tra RSU e Dirigente Oggetto della contrattazione integrativa Oggetto di confronto Oggetto di informazione Attività sindacale Assemblea in orario di lavoro Permessi retribuiti e non retribuiti Referendum Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA: Docenti in part-time e attività funzionali Prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale ATA Trattamento economico accessorio: Risorse Attività finalizzate Finalizzazione delle risorse del FIS Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica Stanziamenti Conferimento degli incarichi Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA Incarichi specifici Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) Le figure sensibili Norme transitorie e finali:</p>





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

		Clausola di salvaguardia finanziaria Natura premiale della retribuzione accessoria Composizione e ripartizione fondo istituzione scolastica Criteri di ripartizione dei fondi alternanza scuola lavoro e altri compensi accessori Criteri generali Bonus valorizzazione merito docenti
<i>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</i>	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa.	<i>E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?</i> Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica L'ipotesi di Contratto stipulato il 20/07/2020 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto sia la relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	<i>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D. Lgs. 150/2009?</i> "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Per effetto dell'art 5 del DPCM del 26/01/2011, Amministrazione in attesa del Decreto volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D. Lgs. 150/2009" <i>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 150/2009.</i>
		<i>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009.</i>
		<i>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D. Lgs. n. 150/2009?</i> "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Per effetto dell'art .5 del DPCM del 26/01/2011, Amministrazione in attesa del Decreto volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D. Lgs 150/2009".





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Eventuali osservazioni:

La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria all'atto unilaterale sono conformi:

- a) ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dallo stesso alla Contrattazione Integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D. Lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi inderogabili a livello di Contrattazione Integrativa;
- c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) alla compatibilità economico – finanziaria, definita sulla scorta delle risorse definite come sopra specificate;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della Programmazione Annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato dell'atto unilaterale (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dall'atto unilaterale:

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'Amministrazione Scolastica e della Parte Sindacale, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. Nello specifico le finalità del Contratto mirano a:

- sostenere la ricchezza dell'Offerta Formativa di Istituto, anche in un'ottica autovalutativa per il miglioramento continuo, considerando il RAV e il Piano di Miglioramento.
- aumentare il successo formativo, migliorare la qualità degli apprendimenti e valorizzare le eccellenze;
- rispondere al meglio ai bisogni degli alunni disabili, stranieri e con difficoltà di apprendimento, in un'ottica inclusiva;
- recuperare gli alunni in difficoltà
- favorire l'innovazione digitale per un uso efficace ed efficiente a livello didattico delle nuove tecnologie
- garantire il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze. A tal fine sono state individuate le materie di informazione preventiva e successiva, i criteri per l'attribuzione delle ore eccedenti, l'attribuzione di incarichi specifici, sostituzione dei colleghi assenti, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro e formazione del personale, l'attuazione della normativa in materia di sicurezza.

La parte economica determina l'impiego dei fondi disponibili; tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e l'impegno finanziario è finalizzato sia a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa, sia a incrementare la produttività del servizio. L'uso delle risorse è, infatti, prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo linee di indirizzo e priorità dettate dal PTOF.

La contrattazione integrativa si è svolta secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative e gestionali, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.T.O.F., su delibera del Consiglio d'Istituto che, a tal fine ha acquisito la delibera del Collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del F.I.S. tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche, dell'area docente e del personale ATA.

Per i docenti la finalizzazione delle risorse è stata prioritariamente orientata alla valorizzazione delle competenze professionali e al maggior impegno individuale e delle Commissioni, al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione Scolastica garantendo:

- il diritto d'apprendimento degli alunni;
- l'autonomia didattico – organizzativa;
- gli impegni derivati dalla definizione del Piano dell'Offerta Formativa;
- le competenze professionali presenti.

Per il personale ATA le risorse sono finalizzate a:

- impegni derivati dalla definizione del Piano dell'Offerta Formativa;
- prestazioni eccedenti per fronteggiare esigenze straordinarie;
- attività di intensificazione per:
 - sostituzione dei colleghi assenti;
 - ulteriori impegni di responsabilità per il miglioramento del servizio;
 - progetti specifici, monitoraggi, valutazione graduatorie
 - prestazioni professionali per flessibilità e turnazione;
 - ulteriori attività non prevedibili e non programmabili.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Relazioni a livello di Istituzione Scolastica

Nelle fasi di contrattazione integrativa, conclusasi con la sottoscrizione dell'ipotesi, sono state considerate le materie previste dal Contratto Collettivo Nazionale Lavoro- Comparto Istruzione e Ricerca 2016/18- sez. scuola, art 22 comma 4 lett C) punti c.1, c.5, c.6, c.8, c.9. e per la parte economica riguarda tutti gli aspetti relativi ai criteri per la ripartizione, l'attribuzione e la determinazione dei compensi di cui all'art.22 comma 4 lett C) punti c.2, c.3, c.4. c.7 ed altre norme vigenti.

Per le materie che non sono oggetto di contrattazione integrativa, escluse per norma imperativa, come le determinazione e l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, ascrivibili all'esercizio dei poteri dirigenziali, sono stati indicati solamente i criteri e nelle relazioni sindacali si è tenuto un confronto informale.

La contrattazione integrativa d'Istituto, basata su quanto stabilito dalle norme contrattuali e dalle disposizioni di legge compatibili, non prevede, in ogni caso, impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

L'assegnazione degli incarichi e la costituzione delle Commissioni, che per i docenti sono stati condivisi a livello di Collegio Docenti, sulla base dei criteri concordati, sono ispirate ai principi della Contrattazione Integrativa d'Istituto ma anche sulla base dei risultati conseguiti negli anni precedenti e del lavoro svolto nella realizzazione di una Scuola di qualità e di efficienza, per il successo formativo di ciascun alunno e della collettività.

Per l'articolazione dell'atto unilaterale si rimanda al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione costituisce parte integrante e agli argomenti, sinteticamente elencati nel Modulo 1.

Il budget relativo al FIS ed agli istituti contrattuali viene impegnato per retribuire le attività della Contrattazione Integrativa a cui si rimanda.

La liquidazione di compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

L'emergenza epidemiologica da Covid 19, con il conseguente lockdown, ha rallentato in modo considerevole i tempi per poter giungere alla sottoscrizione del Contratto. I rapporti tra le parti sono stati globalmente caratterizzati da collaborazione, elemento fondamentale a garantire i principi e le condizioni di base per il successo dell'azione formativa e amministrativa dell'Istituzione Scolastica.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili
Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'Istituto

LEGITTIMITA' GIURIDICA	DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE
Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)	Incarichi istituzionali- supporto alle attività organizzative: collaboratori del Ds, referente prevenzione disagio, commissione formazione classi, commissione orario, referente e commissione registro elettronico, commissione elettorale e altre commissioni di lavoro	9.975,00
Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)	Supporto alla didattica- coordinatori di classe e di materia, segretari-tutors, commissione orientamento	13.037,50
Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)	Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	3.972,50
Art. 88 (ore aggiuntive insegnamento)	Corsi di recupero – ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo- Istruzione domiciliare	5.000,00
Art. 88	Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. e intensificazione alle prestazioni lavorative (Assistenti amministrativi e Assistenti tecnici)	5.640,50
Art. 88	Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. e intensificazione alle prestazioni lavorative (Collaboratori scolastici)	2.562,50
Art. 88	Indennità di direzione spettante al D.S.G.A. e suo sostituto	3.300,00
Art. 87	Attività complementari di educazione fisica (incluse economie)	2.528,61
Art. 70 C.C.N.L. del 4/8/95	Ore eccedenti sostit. colleghi assenti (incluse economie)	6.143,90
Art. 33	Funzioni Strumentali al P.O.F.	2.859,57
Art. 47	Incarichi Specifici personale ATA	2.300,00
Art. 9	Forte flusso immigratorio	1.023,78

C) Effetti abrogativi impliciti

Il presente atto unilaterale abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenuti e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Lgs 165/2001, dal disposto di cui al D.Lgs 150/2009.

D) Meritocrazia e premialità

Sezione non di pertinenza del presente contratto



CODICE FISCALE: 95090370123 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783
Email: vatd22000n@istruzione.it – Email certificata: vatd22000n@pec.istruzione.it
Sito internet: www.isismontaletradate.com



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

E) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.

F) Risultati attesi

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.

CONCLUSIONI

Il Piano dell'Offerta formativa 2019/2020 è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dall'Atto unilaterale del Dirigente scolastico.

AI REVISORI TERRITORIALMENTE COMPETENTI

ALL'ARAN

AL CNEL

LORO SEDI



DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Giovanna Bernasconi

